[Jméno a příjmení zaměstnance]

[Ulice, čp./č.o.]

[Město]

[PSČ]

V [●] dne [●]

**Výpověď DPP**

Vážený pane[●],

dne [●] jsme s Vámi uzavřeli dohodu o provedení práce, na základě které u nás pracujete jako [pracovní pozice]. Tímto Vám dáváme výpověď z dohody o provedení práce. Výpovědní doba činí dle DPP [●] dní a jejím uplynutím DPP končí.

S pozdravem

…………………………………..

[Jméno a funkce zástupce]

[Název / Firma]

[Adresa sídla]

[IČ]

[Zápis v rejstříku]